

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1127799016146 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 30.08.2023 за
ГРН 2237708122518



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 40024B236DAD407429A98EDB354E0C7C
Владелец: Гологузова Юлия Сергеевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 08.06.2023 по 31.08.2024

УТВЕРЖДЕН

Очередным Общим собранием членов
Ассоциации компаний Интернет-торговли
(Протокол № 06-23 от 22.06.2023)

УСТАВ
Ассоциации компаний Интернет-торговли
(редакция №6)

г. Москва, 2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Ассоциация компаний Интернет-торговли**, именуемая в дальнейшем "Ассоциация", является добровольным объединением юридических лиц – коммерческих и некоммерческих организаций в некоммерческую организацию, созданную для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации Ассоциация является саморегулируемой некоммерческой организацией и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова "саморегулируемая", "саморегулирование" и производные от слова "саморегулирование" и их иностранные аналоги.
- 1.3. Ассоциация образована на принципах добровольного объединения ее членов. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством является некоммерческой корпоративной организацией, созданной и действующей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "О саморегулируемых организациях" (далее – "Федеральный закон"), настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.4. Ассоциация имеет следующие наименования:
 - Полное наименование на русском языке: **Ассоциация компаний Интернет-торговли**.
 - Сокращенное наименование на русском языке: **АКИТ**.
 - Полное наименование на английском языке: **Online Retail Association**.
 - Сокращенное наименование на английском языке: **AKIT**.
- 1.5. Адрес (место нахождения) Ассоциации, по которому располагается ее единоличный исполнительный орган: РФ, г. Москва.
- 1.6. Ассоциация создается без ограничения срока действия.
- 1.7. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.8. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.
- 1.9. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Ассоциация в предусмотренных законом случаях с момента приобретения статуса саморегулируемой организации в пределах средств компенсационного фонда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом Ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.
- 1.10. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.
- 1.11. Вмешательство государственных органов и должностных лиц в деятельность Ассоциации не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Основными целями Ассоциации являются:
 - 2.1.1. обеспечение предпринимательской деятельности членов Ассоциации в области Интернет-торговли товарами (работами, услугами) в России, а также установление обязательных для членов Ассоциации правил осуществления

- предпринимательской деятельности, правил деловой и профессиональной этики;
 - 2.1.2. защита коллективных интересов членов Ассоциации;
 - 2.1.3. влияние на выработку представительными и исполнительными органами власти РФ правовой, экономической и социальной политики, отвечающей профессиональным интересам членов Ассоциации, и содействие ее эффективной реализации;
 - 2.1.4. противодействие монополизму в деятельности по реализации товаров и услуг в сети Интернет;
 - 2.1.5. продвижение качественных и безопасных сервисов в сети Интернет;
 - 2.1.6. создание эффективных условий для развития честной конкуренции, обеспечения соблюдения и защиты прав продавцов и потребителей;
 - 2.1.7. разработка стандартов обслуживания в области розничной торговли на основе повышенных требований к участникам и их деятельности;
 - 2.1.8. внедрение и установление положительных коммерческих практик;
 - 2.1.9. защита интересов организаций, участвующих в Интернет-торговле;
 - 2.1.10. содействие созданию равных конкурентных условий и благоприятных финансово-экономических условий для членов Ассоциации на рынке Интернет-торговли;
 - 2.1.11. представление интересов членов Ассоциации в международных неправительственных организациях, в российских государственных органах и иных организациях;
 - 2.1.12. способствование развитию эффективного общественного контроля за соблюдением прав потребителей.
- 2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:
- 2.2.1. достижение уставных целей Ассоциации, путем регулирования деятельности членов Ассоциации (в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации);
 - 2.2.2. привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов для наилучшей реализации профессиональных интересов членов Ассоциации;
 - 2.2.3. правовая защита интересов членов Ассоциации;
 - 2.2.4. участие в разработке федеральных, региональных и местных нормативных правовых актов и целевых программ;
 - 2.2.5. организация информационной, консультативной и методической помощи членам Ассоциации;
 - 2.2.6. создание банков данных, других информационных систем, содействующих эффективности работы членов Ассоциации;
 - 2.2.7. представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти Федерального уровня и уровня субъектов Федерации, органах местного самоуправления;
 - 2.2.8. создание и финансирование проектов и программ, направленных на реализацию уставных целей и задач Ассоциации;
 - 2.2.9. организация и проведение семинаров, круглых столов с целью обмена и реализации достижений членов Ассоциации;
 - 2.2.10. создание основ и форм взаимодействия членов Ассоциации, позволяющих им использовать возможности друг друга для более успешного ведения бизнеса;
 - 2.2.11. оказание помощи членам Ассоциации в повышении квалификации и

- профессиональном тренинге их работников;
- 2.2.12. поддержание взаимного доверия, контактов руководителей и специалистов коммерческих организаций, надежности и добропорядочности, делового партнерства;
 - 2.2.13. международное сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, развитие деловых связей с ними, в целях решения задач Ассоциации;
 - 2.2.14. статистическая и аналитическая обработка информации, проведение маркетинговых исследований;
 - 2.2.15. содействие членам Ассоциации и иным заинтересованным юридическим лицам в консолидации ресурсов для осуществления крупных отраслевых программ;
 - 2.2.16. участие в издании отраслевого журнала.
- 2.3. Ассоциация (в установленном законодательством РФ порядке - с момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации) осуществляет следующие функции:
- 2.3.1. разрабатывает и устанавливает условия членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;
 - 2.3.2. применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
 - 2.3.3. образует третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации работ и услуг, иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
 - 2.3.4. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом или иным документом, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации;
 - 2.3.5. представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
 - 2.3.6. обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;
 - 2.3.7. осуществляет контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
 - 2.3.8. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
 - 2.3.9. ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.
- 2.4. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в процессе осуществления своей деятельности Ассоциация (в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации) имеет право:
- 2.4.1. представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

- 2.4.2. разрабатывать, устанавливать и опубликовывать обязательные для выполнения всеми своими членами правила осуществления ими предпринимательской деятельности, правила поведения при осуществлении этой деятельности, правила деловой и профессиональной этики;
 - 2.4.3. осуществлять контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения требований Федерального закона;
 - 2.4.4. рассматривать жалобы на действия своих членов;
 - 2.4.5. применять в отношении своих членов предусмотренные уставом и внутренними документами меры ответственности;
 - 2.4.6. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
 - 2.4.7. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
 - 2.4.8. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления предложения соответственно по вопросам формирования и реализации государственной политики и вопросам формирования и реализации органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;
 - 2.4.9. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.
- 2.5. Ассоциация (в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации) вправе осуществлять деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана, в том числе вправе:
- 2.5.1. представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
 - 2.5.2. разрабатывать, устанавливать и опубликовывать обязательные для выполнения всеми своими членами правила и стандарты осуществления ими предпринимательской деятельности, правила поведения при осуществлении этой деятельности, правила деловой и профессиональной этики;
 - 2.5.3. осуществлять контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения требований Федерального закона и указанных в статье 2.5.2. настоящего Устава правил и стандартов;

- 2.5.4. рассматривать жалобы на действия своих членов;
- 2.5.5. применять в отношении своих членов предусмотренные учредительными и иными внутренними документами меры ответственности.
- 2.6. Ассоциация не вправе самостоятельно вести деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для своих членов.
- 2.7. В соответствии с действующим законодательством Ассоциация (в установленном законом порядке – с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации) обязана:
 - 2.7.1. соблюдать законодательство Российской Федерации;
 - 2.7.2. формировать компенсационный фонд для обеспечения ответственности своих членов перед потребителями услуг и третьими лицами либо создать систему личного и (или) коллективного страхования имущественной ответственности членов Ассоциации;
 - 2.7.3. осуществлять контроль соблюдения своими членами требований законодательства РФ, стандартов и правил, а также правил деловой и профессиональной этики;
 - 2.7.4. применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
 - 2.7.5. отказать в принятии в члены Ассоциации в случаях, установленных законодательством РФ;
 - 2.7.6. исключать из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, за нарушение требований законодательства РФ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил, а также правил деловой и профессиональной этики;
 - 2.7.7. вести реестр членов Ассоциации и предоставлять информацию, содержащуюся в этом реестре, заинтересованным лицам в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
 - 2.7.8. размещать на официальном сайте предусмотренную федеральными законами и (или) Ассоциацией информацию.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 3.2. Ассоциация не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.
- 3.3. Статус саморегулируемой организации Ассоциация приобретает с момента ее включения в единый государственный реестр саморегулируемых организаций.
- 3.4. Ассоциация может создавать филиалы, открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного положения и выданной доверенности. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Ассоциацией и действуют на основании выданной

доверенности.

- 3.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.
- 3.7. Ассоциация (в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации) не вправе:
 - заниматься деятельностью, запрещенной законодательством Российской Федерации;
 - предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
 - выдавать поручительства за иных лиц, за исключением членов Ассоциации и своих работников;
 - приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;
 - обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
 - осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов между саморегулируемой организацией и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

- 4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Ассоциация может иметь в собственности любое обособленное имущество.
- 4.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по действующему законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 4.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:
 - регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
 - другие, не запрещенные законом поступления.
- 4.4. Источниками формирования имущества Ассоциации (в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации) являются:
 - регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
 - средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
 - средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с

предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие, не запрещенные законом источники.

4.5. Размер целевых членских взносов, обязательных взносов в компенсационный фонд Ассоциации, порядок и сроки их внесения, а также необходимость внесения обязательных взносов в компенсационный фонд Ассоциации в целях его пополнения и необходимость внесения целевых членских взносов в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, устанавливаются Положением, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

Вступительные, целевые и ежегодные членские взносы, а также обязательные взносы в компенсационный фонд Ассоциации расходуются Ассоциацией на следующие цели:

4.5.1. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления Ассоциации, а также на обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

4.5.2. Обязательные взносы в компенсационный фонд Ассоциации используются для формирования компенсационного фонда Ассоциации.

4.5.3. Целевые членские взносы вносятся в случае необходимости финансирования деятельности Ассоциации в каких-либо конкретных целях, областях и направлениях ее деятельности, или для финансирования каких-либо конкретных мероприятий и программ. Указанные взносы устанавливаются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

4.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.7. Взносы членов, полученные Ассоциацией доходы, а также все приобретенное ей за свой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и распределению между членами Ассоциации не подлежит.

4.8. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность.

4.9. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Ассоциация для осуществления приносящей доход деятельности имеет достаточное для ее осуществления имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4.10. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

4.11. Ассоциация в предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях осуществляет необходимые отчисления и другие публично-правовые платежи в государственный и муниципальный бюджет, а также в бюджеты государственных внебюджетных фондов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации (в том числе в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации) могут быть следующие юридические лица и индивидуальные предприниматели:

5.1.1. осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере Интернет-

- торговли;
- 5.1.2. оказывающие услуги, связанные с организацией деятельности в сфере Интернет-торговли;
- 5.1.3. являющиеся производителями и (или) дистрибьюторами товаров (исполнителями работ, услуг), заинтересованными в продвижении и реализации товаров (работ, услуг) посредством Интернет-торговли.
- 5.2. Членство в Ассоциации является добровольным.
- 5.3. Прием и исключение из членов Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации (при его отсутствии - Общим собранием членов Ассоциации) в соответствии с настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.
- 5.4. Для вступления в члены Ассоциации кандидат подает заявление на имя Президента Ассоциации и прилагает к нему документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации (Положением о членстве Ассоциации).
- 5.5. Заявление должно содержать согласие юридического лица на соблюдение правил настоящего Устава, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил, правил деловой и профессиональной этики, а также правил, содержащихся во внутренних документах Ассоциации обязательного характера, регулирующих деятельность ее членов.
- 5.6. Прекращение членства в Ассоциации возможно по следующим основаниям:
- 5.6.1. ликвидация Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке;
- 5.6.2. добровольный выход из членов Ассоциации;
- 5.6.3. исключение из членов Ассоциации.
- 5.7. Выход из членов Ассоциации осуществляется по решению Правления Ассоциации путем подачи членом Ассоциации письменного заявления о выходе Президенту Ассоциации.
- 5.7.1. Не позднее месячного срока с момента получения Президентом Ассоциации заявления о выходе, Президент Ассоциации и член Ассоциации должны решить вопросы, связанные с выполнением членом Ассоциации принятых им на себя обязательств перед Ассоциацией. После решения таких вопросов Президент Ассоциации созывает внеочередное заседание Правления Ассоциации, которое принимает решение о прекращении членства указанного лица в Ассоциации.
- 5.7.2. В случае отсутствия у члена Ассоциации невыполненных им обязательств перед Ассоциацией по состоянию на дату подачи заявления о выходе, решение о прекращении членства указанного лица в Ассоциации принимается Правлением Ассоциации в срок не более тридцати дней с момента подачи заявления о выходе.
- 5.7.3. Членство лица в Ассоциации считается прекращенным с момента принятия Правлением Ассоциации решения о прекращении его членства в Ассоциации.
- 5.8. Исключение из членов Ассоциации осуществляется путем принятия Правлением Ассоциации (при его отсутствии - Общим собранием членов Ассоциации) решения об исключении из членов Ассоциации и может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.9. Лицо, членство которого в Ассоциации прекращено, не вправе получать часть имущества Ассоциации, в том числе в пределах стоимости имущества, переданного им Ассоциации в собственность или стоимость этого имущества.
- 5.10. Члены Ассоциации имеют право (некоторые права в установленном законом порядке - только с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации):
- участвовать в управлении делами Ассоциации;

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
 - обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
 - требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
 - оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;
 - на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
 - по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации;
 - вносить различного рода предложения и замечания по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации и ее органов управления;
 - запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о ходе и результатах выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и реализации своих предложений;
 - использовать принадлежность к Ассоциации в рекламных целях в порядке, установленном Ассоциацией;
 - в установленном внутренними документами Ассоциации порядке использовать банки данных, организационно-технические средства и системы, принадлежащие Ассоциации;
 - получать необходимую для выполнения своей предпринимательской деятельности информацию;
 - обращаться в органы Ассоциации по вопросам своей предпринимательской деятельности;
 - принимать участие в осуществлении программ Ассоциации, в работе ее органов;
 - обращаться к помощи Ассоциации для защиты своих прав и законных интересов;
 - передавать имущество в собственность Ассоциации.
- 5.11. Членство в Ассоциации неотчуждаемо (права и обязанности члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам).
- 5.12. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства (некоторые из них в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации):
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским Кодексом РФ, другими законами или Уставом Ассоциации;
 - не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
 - участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если ее участие необходимо для принятия таких решений;
 - не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
 - не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают

невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению Общего собрания членом Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- способствовать успешной деятельности Ассоциации, добросовестно выполнять решения органов управления Ассоциации;
- соблюдать положения и требования действующего законодательства, Устава и внутренних документов Ассоциации;
- соблюдать требования стандартов и правил Ассоциации при осуществлении своей деятельности;
- соблюдать условия членства в Ассоциации;
- своевременно и надлежаще подтверждать полное соответствие условиям членства в Ассоциации;
- способствовать осуществлению целей Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом и решениями органов управления Ассоциации;
- предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в сроки и в порядке, установленные внутренними документами Ассоциации;

представлять в органы Ассоциации информацию, необходимую для осуществления деятельности Ассоциации, в том числе и в случае проверки деятельности члена Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации; в необходимых случаях прибывать в органы Ассоциации для дачи письменных или устных пояснений по вопросам своей предпринимательской деятельности;

- платить взносы в компенсационный фонд (в случае его создания) и/или застраховать свою гражданско-правовую ответственность в размере не менее чем предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать безопасность полученной или ставшей ему известной информации ограниченного распространения;
- не совершать действий, влекущих возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов членом Ассоциации или создающих угрозу возникновения такого конфликта;
- не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации, ее органов и членом;
- возмещать имущественный или иной вред, причиненный Ассоциации;
- незамедлительно уведомлять органы Ассоциации об обстоятельствах, которые могут служить основаниями для предъявления требований к Ассоциации, в том числе могут привести к выплатам из средств обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации;
- нести ответственность по возмещению ущерба, причиненного Ассоциации, и обеспечивать исполнение указанного обязательства в порядке, установленном Ассоциацией;
- представлять в Ассоциацию и (или) ее органы отчетность, информацию и документы в порядке и сроки, установленные внутренними документами Ассоциации;
- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- уведомлять Ассоциацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членом Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления

таких событий;

- сообщать о наличии заинтересованности и конфликта интересов при членстве в Ассоциации;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

6.1. Органами Ассоциации являются:

- 6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации;
- 6.1.2. Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации;
- 6.1.3. Президент Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации;
- 6.1.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган Ассоциации.

6.2. Органы Ассоциации действуют в порядке, определяемом настоящим Уставом, и в соответствии с их компетенцией на основании Положений о соответствующих органах, утверждаемых в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации.

7.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 7.2.1. утверждение и изменение Устава Ассоциации, внесение в него изменений (исключительная компетенция);
- 7.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования его имущества (исключительная компетенция);
- 7.2.3. избрание членов Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция);
- 7.2.4. назначение Президента Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция);
- 7.2.5. образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция);
- 7.2.6. решение вопросов реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция);
- 7.2.7. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов (исключительная компетенция);
- 7.2.8. принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом (исключительная компетенция);
- 7.2.9. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений (исключительная компетенция);
- 7.2.10. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации (исключительная компетенция);
- 7.2.11. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации и досрочное

- прекращение ее (его) полномочий, утверждение и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации (исключительная компетенция);
- 7.2.12. установление членских взносов, порядка определения размеров членских взносов, способа и порядка уплаты членских взносов (исключительная компетенция);
 - 7.2.13. принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации (исключительная компетенция);
 - 7.2.14. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах (исключительная компетенция);
 - 7.2.15. утверждение Положения о раскрытии информации;
 - 7.2.16. утверждение Положения об Общем собрании членов Ассоциации, Положения о Правлении Ассоциации, Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре) Ассоциации, Положения о членстве в Ассоциации;
 - 7.2.17. утверждение положения о Дисциплинарном комитете Ассоциации, избрание Дисциплинарного комитета, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий или полномочий его членов (исключительная компетенция);
 - 7.2.18. принятие решения о приобретении Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и включении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций (исключительная компетенция);
 - 7.2.19. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций (исключительная компетенция);
 - 7.2.20. утверждение отчетов Президента Ассоциации о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Ассоциации;
 - 7.2.21. установление размеров взносов в компенсационный фонд, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда (исключительная компетенция);
 - 7.2.22. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого решения на основании рекомендации Дисциплинарного комитета об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе (исключительная компетенция);
 - 7.2.23. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации (исключительная компетенция);
 - 7.2.24. утверждение стандартов и правил, правил деловой и профессиональной этики;
 - 7.2.25. создание специализированных органов Ассоциации, предусмотренных внутренними документами Ассоциации, утверждение положений о них, принятие решений о досрочном прекращении их полномочий или о досрочном прекращении полномочий их членов;
 - 7.2.26. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.
- 7.3. По вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и регулируемых Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации.
 - 7.4. Порядок проведения Общих собраний членов Ассоциации, порядок формирования повестки дня заседаний, условия и порядок проведения голосования определяются Ассоциацией самостоятельно в соответствии с Положением об Общем собрании членов

Ассоциации, разработанным и утвержденным в соответствии с положениями настоящего Устава.

- 7.5. Общее собрание членов Ассоциации может быть:
- очередным Общим собранием членов Ассоциации;
 - внеочередным Общим собранием членов Ассоциации.
- 7.6. Очередное Общее собрание членов Ассоциации:
- проводится ежегодно, не ранее чем через 2 (два) месяца и не позднее чем через 6 (шесть) месяцев после окончания календарного года;
 - созывается и проводится на основании решения Правления Ассоциации или Президента Ассоциации.
- 7.7. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается и проводится:
- 7.7.1. **на основании решения Правления Ассоциации** по результатам рассмотрения:
- а) письменного требования о проведении Общего собрания не менее чем от половины членов Ассоциации (от общего числа членов Ассоциации);
 - б) заявления членов Правления Ассоциации в случаях, когда решения, принятие которых отнесено к компетенции Правления, принимаются и (или) не принимаются в нарушение действующего законодательства, настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации и (или) не соответствуют целям деятельности Ассоциации;
 - в) заявления Президента Ассоциации;
 - г) ходатайства членов Правления Ассоциации в случаях, когда принятые решения органов Ассоциации противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу, внутренним документам Ассоциации, целям деятельности Ассоциации, приоритетам направлений деятельности Ассоциации, принципам формирования и использования его имущества, а также в случаях, когда решения, принятые разными органами Ассоциации, взаимоисключают или существенно затрудняют исполнение этих решений и (или) порождают конфликт интересов между членами Ассоциации;
 - д) других документов, предусмотренных законодательством, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.
- 7.7.2. **на основании решения Президента Ассоциации**, принятого по своему усмотрению или по результатам рассмотрения документов, перечисленных в пунктах а), б), г), д) статьи 7.7.1 настоящего Устава.
- 7.8. Члены Ассоциации, члены органов Ассоциации, которые обратились в Правление (Президенту) с вопросом о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, обязаны передать в Правление (Президенту) Ассоциации документы:
- содержащие четко сформулированные вопросы, подлежащие включению в повестку дня Общего собрания;
 - содержащие сформулированные мотивы и обоснования включения в повестку дня Общего собрания предлагаемых вопросов, а также, при необходимости, документы, подтверждающие приведенные мотивы и обоснования;
- 7.9. Документы, содержащие инициативу созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, если они поступили в Правление Ассоциации, в течение 1 (одного) рабочего дня передаются Президенту Ассоциации на предварительное рассмотрение. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления документов, Президент Ассоциации созывает заседание Правления Ассоциации для разрешения вопроса о проведении Общего собрания членов Ассоциации либо принимает решение о проведении Общего собрания членов Ассоциации самостоятельно.

После рассмотрения инициативы о проведении Общего собрания членов Ассоциации Правлением (Президентом) Ассоциации выносятся одно из двух решений:

- **решение о созыве и проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации** – если в представленных Правлению (Президенту) Ассоциации документах не выявлено оснований, противоречащих действующему законодательству, настоящему Уставу и внутренним документам, принятым в Ассоциации, препятствующих созыву и проведению внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;
- **решение об отказе в созыве и проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации** – если в представленных Правлению (Президенту) Ассоциации документах выявлены основания, противоречащие действующему законодательству, настоящему Уставу и внутренним документам, принятым в Ассоциации, препятствующие созыву и проведению внеочередного Общего собрания. Данное решение об отказе должно быть мотивировано и иметь ссылки на нарушение норм действующего законодательства, положений Устава и положений внутренних документов Ассоциации.

7.10. Решение Правления (Президента) Ассоциации о созыве Общего собрания членов Ассоциации должно содержать:

- информацию о форме проведения;
- вопросы, включенные в повестку дня;
- сроки и способ ознакомления с материалами Общего собрания членов Ассоциации;
- сроки, способ и форму уведомления членов Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации;
- дату проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- дату окончания приёма бюллетеней и способ направления в общество заполненных бюллетеней;
- адрес проведения очного Общего собрания членов Ассоциации или адрес проведения заочного Общего собрания членов Ассоциации;
- иную информацию, связанную с созывом, проведением и подготовкой Общего собрания членов Ассоциации.

7.11. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование либо в форме заочного голосования (опросным путем). Решения по вопросам, предусмотренным статьями 7.2.1.–7.2.7, 7.2.10, 7.2.11, 7.2.14 Устава, принимаются исключительно на Общем собрании членов Ассоциации в форме совместного присутствия членов Ассоциации

7.12. Общее собрание членов Ассоциации должно быть проведено в срок не позднее 40 (сорока) рабочих дней с момента принятия решения Правления (Президента) Ассоциации о созыве Общего собрания членов Ассоциации.

7.13. Уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации в форме совместного присутствия, содержащее вопросы повестки дня, должно быть направлено членам Ассоциации не позднее 10 (десяти) рабочих дней до дня его проведения.

7.14. Уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования (опросным путём) должно быть направлено членам Ассоциации не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до установленной даты окончания приёма бюллетеней. Уведомление должно содержать вопросы повестки дня. К уведомлению прилагается бюллетень для голосования.

7.15. Надлежащим уведомлением о проведении Общего собрания членов Ассоциации является:

- уведомление на адрес электронной почты, представленный в органы Ассоциации членом Ассоциации;
 - почтовое и (или) телеграфное уведомление по почтовому адресу, представленному в органы Ассоциации членом Ассоциации;
 - доведение уведомления непосредственно члену Ассоциации под роспись;
 - публикация на сайте Ассоциации;
 - в исключительных случаях допускается уведомление члена Ассоциации по телефону или иным каналам (способам) связи.
- 7.16. Ознакомление со всеми необходимыми материалами и информацией осуществляется по месту нахождения Ассоциации, а также способом, определяемым в решении Правления Ассоциации (Президента) о созыве Общего собрания членов Ассоциации.
- 7.17. Члены Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации. В случае изменения повестки дня членам Ассоциации направляется повторное уведомление, содержащее итоговый список вопросов повестки дня.
- Для Общего собрания членов Ассоциации, проводимого в форме заочного голосования, устанавливается срок окончания процедуры голосования не менее 10 (десяти) рабочих дней от даты направления такого повторного уведомления.
- 7.18. Общее собрание членов Ассоциации, проводимое в форме совместного присутствия, правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации, проводимое в форме заочного голосования (опросным путём), полномочно (имеет кворум) в случае, если не позднее даты окончания приема бюллетеней для голосования Ассоциацией получены бюллетени более половины членов Ассоциации.
- 7.19. Решения на Общем собрании членов Ассоциации, проводимом в форме совместного присутствия, принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, а по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации - квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, если иное не установлено настоящим Уставом или действующим законодательством Российской Федерации. Каждому присутствующему члену Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации принадлежит один голос.
- 7.20. Голосование по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации, проводимого в форме заочного голосования, осуществляется бюллетенями для голосования.
- 7.21. Заполненные бюллетени для голосования должны поступить в Ассоциацию не позднее дня, являющегося днем окончания приема бюллетеней в соответствии с решением о созыве и проведении Общего собрания членов Ассоциации. В случае, если дата окончания приема заполненных бюллетеней для голосования приходится на нерабочий день, то датой окончания приема заполненных бюллетеней для голосования является следующий за ним рабочий день. Срок приема бюллетеней для голосования истекает в день окончания приема бюллетеней для голосования в тот час, когда в Ассоциации в соответствии с установленными правилами заканчивается рабочий день.
- 7.22. Заполненные бюллетени для голосования могут быть направлены в Ассоциацию заказным письмом, вручены под роспись лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, лицу, уполномоченному принимать корреспонденцию, адресованную Ассоциации, либо на адрес электронной почты Ассоциации, указанный в уведомлении.
- 7.23. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, организует сбор, сохранность и передачу заполненных бюллетеней для голосования

секретарю Общего собрания членов Ассоциации.

- 7.24. Ход Общего собрания членов Ассоциации протоколируется в письменной форме. Протокол Общего собрания членов Ассоциации подписывается председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации и секретарем Общего собрания членов Ассоциации, избранными на заседании на время его проведения.
- 7.25. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия органов Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.
- 7.26. В протоколе о результатах голосования на Общем собрании членов Ассоциации в форме совместного присутствия должны быть указаны:
- дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также способ дистанционного участия членов в Общем собрании членов Ассоциации;
 - сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании членов Ассоциации;
 - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов Ассоциации и потребовавших внести запись об этом в протокол;
 - сведения о ходе проведения Общего собрания членов Ассоциации или о ходе голосования, если член Ассоциации требует их внесения в протокол;
 - сведения о лицах, подписавших протокол;
 - иные сведения в соответствии с действующим законодательством.
- 7.27. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Общего собрания членов Ассоциации;
 - сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
 - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - сведения о лицах, подписавших протокол;
 - сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов Ассоциации и потребовавших внести запись об этом в протокол;
 - иные сведения в соответствии с действующим законодательством.
- 7.28. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия членов Ассоциации в Общем собрании членов Ассоциации, обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации.

8. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

- 8.1. Правление Ассоциации создается по мере необходимости по инициативе не менее 3 (трех) членов Правления Ассоциации или по инициативе Президента Ассоциации.
- 8.1.1. Количественный состав Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации и не может состоять менее чем из 3 (трех) лиц.
- 8.1.2. Членами Правления Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели или юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, а также физические

лица – представители членов Ассоциации.

- 8.1.3. Юридические лица – члены Правления Ассоциации, участвуют в работе Правления Ассоциации в лице своих представителей, действующих на основании учредительного документа юридического лица и (или) надлежащим образом оформленной доверенности.
- 8.2. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию членов Ассоциации и избирается на 5 (пять) лет Общим собранием членов Ассоциации. В случае если Правление Ассоциации не сформировано, функции Правления Ассоциации осуществляются Общим собранием членов Ассоциации.
- 8.3. К компетенции Правления Ассоциации относятся:
 - 8.3.1. принятие в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации;
 - 8.3.2. утверждение инвестиционной декларации компенсационного фонда;
 - 8.3.3. созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;
 - 8.3.4. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;
 - 8.3.5. утверждение правил осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований нормативных актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил предпринимательской деятельности;
 - 8.3.6. утверждение договора доверительного управления средствами компенсационного фонда;
 - 8.3.7. утверждение договора об оказании услуг специализированного депозитария;
 - 8.3.8. решение о включении в повестку дня органов управления Ассоциации и иных органов Ассоциации вопросов, решение которых необходимо для достижения целей деятельности Ассоциации и (или) направлены на взаимодействие между органами управления Ассоциации с целью координации принятия управленческих решений;
 - 8.3.9. рассмотрение обоснованных и мотивированных жалоб членов Ассоциации, органов управления Ассоциации на действия (бездействие) Президента Ассоциации, органов и работников Ассоциации;
 - 8.3.10. принятие решений о проведении проверок деятельности Президента Ассоциации;
 - 8.3.11. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата или кандидатов для назначения на должность Президента Ассоциации;
 - 8.3.12. формирование позиций Ассоциации по отраслевым вопросам;
 - 8.3.13. иные вопросы, отнесенные настоящим Уставом и внутренними документами к компетенции Правления Ассоциации.
- 8.4. По вопросам, отнесенным к компетенции Правления Ассоциации и регулируемых Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", Правление Ассоциации вправе принимать решения с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации.
- 8.5. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов, каждый присутствующий член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.
- 8.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления.
- 8.7. Работа Правления Ассоциации осуществляется в виде заседаний.

- 8.8. Заседания Правления Ассоциации протоколируются.
- 8.9. Член Правления Ассоциации вправе в любое время выйти из состава Правления Ассоциации путем подачи заявления о выходе.
- 8.10. Порядок организации работы Правления Ассоциации определяется его Регламентом, принимаемым Правлением Ассоциации на основании настоящего Устава и принятого в соответствии с настоящим Уставом Положения об органах управления Ассоциации.
- 8.11. Для решения конкретных задач и вопросов по отдельным направлениям деятельности Ассоциации в соответствии с целями ее создания, при Правлении Ассоциации образуются тематические комиссии, комитеты и секции. При Правлении Ассоциации также может создаваться Консультативный Совет, состоящий из представителей государственных органов и общественных организаций (объединений). Консультативный Совет имеет право совещательного голоса по всем вопросам компетенции Правления Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации.

9. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

- 9.1. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава и действует от имени Ассоциации без доверенности.
- 9.2. Президент Ассоциации назначается на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 2 (два) года. Общее собрание членов Ассоциации вправе установить, что условия трудового договора с Президентом Ассоциации могут определяться специально созданной рабочей группой (комитетом, комиссией) по вопросам условий труда Президента Ассоциации.
- 9.3. Президент подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.
- 9.4. К компетенции Президента Ассоциации относятся следующие вопросы:
 - 9.4.1. организация выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
 - 9.4.2. текущее руководство деятельностью Ассоциации;
 - 9.4.3. утверждение документов Ассоциации, регулирующих его деятельность, за исключением случаев, когда утверждение таких внутренних документов отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации или Правления Ассоциации;
 - 9.4.4. разработка стратегии развития Ассоциации, долгосрочных, среднесрочных и текущих планов его деятельности;
 - 9.4.5. утверждение средств индивидуализации выполняемых Ассоциацией работ и оказываемых ею услуг;
 - 9.4.6. утверждение штатного расписания Ассоциации;
 - 9.4.7. созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации, а также вопросы, предусмотренные статьей 8.11 настоящего Устава при отсутствии сформированного Правления Ассоциации;
 - 9.4.8. созыв заседаний Правления Ассоциации;
 - 9.4.9. иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации к компетенции единоличного исполнительного органа Ассоциации.
- 9.5. Президент Ассоциации обладает следующими полномочиями:
 - 9.5.1. действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет ее интересы перед всеми органами государственной и муниципальной власти, организациями любых форм собственности и лицами по всем делам и вопросам деятельности Ассоциации;
 - 9.5.2. заключает от имени Ассоциации трудовые и гражданско-правовые договоры;

- 9.5.3. назначает руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
 - 9.5.4. издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации;
 - 9.5.5. ежегодно представляет годовую бухгалтерскую отчетность Ассоциации и аудиторское заключение, включая отчет аудитора по нему;
 - 9.5.6. выдает доверенности.
- 9.6. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, не вправе от имени Ассоциации (в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации):
- 9.6.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации;
 - 9.6.2. заключать с членами Ассоциации любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры;
 - 9.6.3. заключать с членами Ассоциации соглашения о поручительстве;
 - 9.6.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
 - 9.6.5. заключать гражданско-правовые договоры, в том числе договоры о возмездном оказании услуг, заказчиком по которым выступает член Ассоциации.
- 9.7. Текущий контроль за деятельностью Президента Ассоциации осуществляет Правление Ассоциации. Оценка эффективности работы Президента Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации.

10. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

- 10.1. В целях осуществления деятельности в качестве саморегулируемой организации Ассоциацией создаются следующие специализированные органы:
- 10.1.1. Комитет по стандартизации, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности;
 - 10.1.2. Дисциплинарный комитет, осуществляющий рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.
- 10.2. Порядок формирования и деятельности специализированных органов определяется на основании Положений, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

- 11.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, которая избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (один) год. Ревизионная комиссия избирается в количестве трех человек.
- 11.2. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 11.3. Ревизионная комиссия осуществляет следующие полномочия:
- 11.3.1. контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Ассоциации;
 - 11.3.2. осуществляет ревизию расходования денежных средств, материальных ценностей и имущества Ассоциации;
 - 11.3.3. осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы Ассоциации.

- 11.4. Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.
- 11.5. Президент Ассоциации, а также работники Ассоциации обязаны предоставлять Ревизионной комиссии все необходимые для проведения ревизий материалы.
- 11.6. Ревизионная комиссия по результатам своей деятельности отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации. Результаты ревизий открыты для ознакомления всем членам Ассоциации.
- 11.7. Заседания Ревизионной комиссии правомочны при присутствии на нем более половины ее членов. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии, если иное не установлено настоящим уставом или действующим законодательством Российской Федерации.

12. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

- 12.1. В целях настоящего Устава под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления, работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.
- 12.2. В целях настоящего Устава под личной заинтересованностью понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.
- 12.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в статье 12.1. Устава лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.
- 12.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям Ассоциации.
- 12.5. В случае если заинтересованное лицо заключает от имени Ассоциации сделку с заинтересованностью, такая сделка должна быть одобрена Правлением Ассоциации.
- 12.6. Положения статьи 12.5. настоящего Устава не применяются в тех случаях, когда заключаемые заинтересованным лицом сделки существенно не отличаются от иных подобных сделок без заинтересованности, заключенных в процессе деятельности Ассоциации.

13. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АССОЦИАЦИИ

- 13.1. Ассоциация ведет бухгалтерский и налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ответственность за организацию ведения бухгалтерского и налогового учета и статистической отчетности возлагается на единоличный исполнительный орган Ассоциации - Президента Ассоциации.
- 13.2. Ассоциация обязана хранить следующие документы:
 - Устав Ассоциации;
 - свидетельство о государственной регистрации;
 - документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
 - протоколы Общих собраний членов Ассоциации;
 - решения и приказы исполнительного органа Ассоциации;

- предусмотренные настоящим Уставом положения и внутренние документы Ассоциации;
- положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- финансовый план Ассоциации и внесенные в него изменения;
- годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Ассоциации;
- документы бухгалтерского и налогового учета и отчетности;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством.

Ответственность за хранение всех документов возлагается на Президента Ассоциации.

- 13.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным государственным органам власти Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, а также органам местного самоуправления, организациям и гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 13.4. Президент Ассоциации обеспечивает членам Ассоциации доступ к документам, предусмотренным статьей 13.2. Устава, в рабочее время. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации обеспечение Ассоциацией доступа к информации и защита информации от ее неправомерного использования осуществляются в порядке, установленном статьей 7 Федерального закона от 01.12.2007 N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях".

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

- 14.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.
- 14.2. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.
- 14.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.
- 14.4. Государственная регистрация юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких юридических лиц - первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации.
- 14.5. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению общего собрания членов Ассоциации или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.
- 14.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Ассоциации, а также ее кредиторов.

- 14.7. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.
- 14.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.
- 14.9. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.
- 14.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.
- 14.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.
- 14.12. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.
- 14.13. При ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.
- 14.14. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства (статья 20 Федерального закона "О некоммерческих организациях").

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

- 15.1. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.
- 15.2. Государственная регистрация изменений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 15.3. Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы Ассоциации компаний Интернет-торговли, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 17 августа 2023 г. (учетный номер 7714061136).

Сведения о государственной регистрации изменений в устав некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 августа 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237708122518 (ОГРН 1127799016146 от 21 августа 2012 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать четыре листа

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«01» сентября 2023 г.

